



INSTRUCCIONES MATRÍCULA 4º ESO

Documentación a presentar en la Secretaría del Centro o enviar al correo electrónico matricula@iesleonardodavinci.com, (en el asunto del correo electrónico se deberá poner “apellidos, nombre del alumno y curso):

- Formulario de **matrícula**.
- Fotocopia del **Documento Nacional de Identidad**, en el caso de no haberlo entregado en el curso anterior.
- Resguardo del pago de la agenda escolar y seguro escolar **ingreso de 5 euros** en la cuenta:

Eurocaja Rural ES62 3081 0533 8630 8138 9128
(Indicar en el concepto nombre y apellidos del alumno/a)

(Se recomienda hacer una transferencia a la citada cuenta bancaria y no hacer el ingreso presencial en la oficina de Eurocaja Rural para evitar gastos bancarios).

- Si el alumno/a solicita cursar la asignatura de Religión, rellenar la “**solicitud para cursar la enseñanza de Religión**”.
- Si el alumno/a solicita la inscripción en el programa bilingüe, rellenar la “**solicitud de inscripción programa bilingüe en Inglés**”.
- Si el alumno/a necesitara adaptación o exención de Educación Física por motivos médicos, rellenar el “**impreso de adaptación o exención de Educación Física**” y acompañar informe médico.
- Formulario “**Protección de datos de carácter personal del alumnado**”.
- Desde la Secretaría del Centro se revisará la documentación, se validará la matrícula y se reenviará un correo electrónico confirmando dicha matrícula.

UNIDAD

Número
identificación
escolar

DATOS DEL ALUMNO/A

1º APELLIDO		2º APELLIDO		NOMBRE			
DNI		DOMICILIO		NÚM		PISO	
LOCALIDAD		PROVINCIA		CÓDIGO POSTAL			
FECHA NACIMIENTO		TELÉF. FIJO		TELÉF. MÓVIL			
CORREO ELECTRÓNICO (en mayúsculas)							

DATOS DEL PADRE/MADRE o TUTOR/A

APELLIDOS Y NOMBRE 1º TUTOR/A					
DNI		TELÉF. FIJO		TELÉF. MÓVIL	
CORREO ELECTRÓNICO (en mayúsculas)					

APELLIDOS Y NOMBRE 2º TUTOR/A					
DNI		TELÉF. FIJO		TELÉF. MÓVIL	
CORREO ELECTRÓNICO (en mayúsculas)					

DATOS ACADÉMICOS

REPITES 4º ESO

SÍ

NO

ASIGNATURAS PENDIENTES DE CURSOS ANTERIORES:

Rellenar sólo en el caso de nueva incorporación a este Instituto:

El solicitante durante el curso 2021/22 estuvo matriculado en el curso _____ de _____ en el Centro _____

_____, de la localidad _____ provincia de _____

DATOS MÉDICOS

Indique si considera conveniente que el Centro tenga conocimiento de algún dato médico del alumno/a:

MARCAR CON UNA X LA OPCIÓN ELEGIDA

<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/> RELIGIÓN	<input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/> VALORES ÉTICOS
--	--

MARCAR CON UNA X LA OPCIÓN ELEGIDA

Enseñanzas Académicas				Enseñanzas Aplicadas			
Matemáticas Académicas				Matemáticas Aplicadas			
Filosofía				TIC			
Marca con una X el bloque elegido				Tecnología			
Científico		Humanidades y Ciencias Sociales		Elegir <u>una</u> , marcar con una X la opción elegida:			
Biología y Geología		Economía		Ciencias Aplicadas a la Actividad Profesional		Iniciación a la Actividad Emprendedora y Empresarial	
Física y Química		Latín					
Elige 2 asignaturas más 1 de reserva con una "R"				Elige 2 asignaturas más 1 de reserva con una "R"			
Francés				Francés			
TICOP				Cultura Científica			
Plástica				Cultura Clásica			
Música				Plástica			
Cultura Científica				Música			
Robótica							
Cultura Clásica							

LEA ATENTAMENTE LAS SIGUIENTES CUESTIONES Y MARQUE CON UNA "X" LA OPCIÓN QUE CORRESPONDA

Solicito la inscripción/continuación de mi hijo/a en el Programa Bilingüe en Inglés	SÍ	NO
Autorizo a mi hijo/a a salir del Centro durante los recreos. Según las Normas de Convivencia y Organización del Centro es obligatorio presentar el carnet del Centro para poder salir durante los recreos.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorizo a mi hijo/a a ausentarse del Centro y no asistir a primera y a última clase cuando falte el profesor/a que la imparte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SI TIENES ALGUNA CAUSA JUSTIFICADA POR LA QUE NECESITES ADAPTACIÓN CURRICULAR EN EDUCACIÓN FÍSICA DEBES RELLENAR EL IMPRESO DE "ADAPTACIÓN O EXENCIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
AUTORIZA A SU HIJO/A A REALIZAR SALIDAS PREVISTAS E INCLUIDAS EN LA PGA (Proyecto Educativo del Centro) DENTRO DE LA LOCALIDAD. <i>Todas las actividades le serán comunicadas con antelación suficiente para que Vd. decida su participación o no</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fecha y sello del Centro

Albacete, _____ de _____ de 202____

SI NO TIENE FIRMA DIGITAL ESCRIBA SU NOMBRE Y APELLIDOS

Firma Padre/Madre/Tutor/a legal

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable	Viceconsejería de Educación.
Finalidad	Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla-La Mancha, así como el uso de los recursos educativos digitales por parte de la comunidad educativa.
Legitimación	6.1.c) Cumplimiento de una obligación legal del Reglamento General de Protección de Datos; 6.1.e) Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos del Reglamento General de Protección de Datos. Datos de categoría especial: 9.2.g) el tratamiento es necesario por razones de un interés público esencial del del Reglamento General de Protección de Datos. Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación/Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha.
Origen de los datos	El propio interesado o su representante legal, administraciones públicas.
Categoría de los datos	Datos de carácter identificativo: NIF/DNI, nombre y apellidos, dirección, teléfono, firma, firma electrónica, correo electrónico, imagen/voz. Datos especialmente protegidos: Salud. Datos de infracciones administrativas. Otros datos tipificados: Características personales; académicas y profesionales; detalles del empleo; económicos, financieros y de seguros.
Destinatarios	Existe cesión de datos.
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional	Disponible en la dirección electrónica: https://rat.castillalamancha.es/info/0372

SR. DIRECTOR DEL CENTRO DOCENTE IES LEONARDO DA VINCI DE ALBACETE

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL DEL ALUMNADO

Le informamos que por ley la incorporación del alumnado a un centro docente supondrá el consentimiento para el tratamiento de sus datos y, en su caso, la cesión de datos procedentes del centro en el que hubiera estado escolarizado con anterioridad y siempre en el ejercicio de la función educativa.

Cuando sea preciso obtener el consentimiento del alumnado o de sus padres o tutores para la utilización de sus datos personales por tratarse de finalidades distintas a la función educativa, se debe informar con claridad de cada una de ellas, permitiendo a los interesados oponerse a aquellas que así lo consideren.

El centro educativo fuera de su actividad educativa podrá organizar o celebrar actos o eventos de fin de curso, deportivos, asistencia a museos, a empresas, viajes, orlas del alumnado de fin de curso, etc.

Para dejar constancia de dichos actos el centro podrá grabar con videos o fotografías dichos eventos y se podrán publicar en la web y redes sociales del centro.

Motivo por el cual se le pregunta:

¿Autoriza al centro a la grabación de esas imágenes, fuera de su actividad educativa durante el tiempo que esté escolarizado en las distintas actividades que en él se desarrollen?

SÍ AUTORIZA

NO AUTORIZA

El consentimiento lo dará el alumnado si tiene cumplidos 14 años, en caso contrario lo dará el padre/madre, o tutor/tutora.

Dicho consentimiento se podrá revocar en cualquier momento.

FIRMA ALUMNO/A,

Si no tiene firma electrónica ponga su nombre

FIRMA TUTOR/TUTORA,

Si no tiene firma electrónica ponga su nombre

NOMBRE DEL ALUMNO/A: _____